

**MANUAL PENGGUNA BAGI KEMASUKAN PENCALONAN PINGAT
KATEGORI CALON C
Pertubuhan Bukan Kerajaan (NGO/Persatuan)**

Masukkan ID pengguna dan kata laluan yang telah diberi melalui surat.

Paparan seperti berikut akan diperolehi.

Sekiranya memerlukan panduan untuk pengisian borang, sila klik pada menu “PANDUAN”.

Klik pada menu “PENCALONAN” untuk mengisi borang Pencalonan.



Paparan seperti berikut akan diperolehi;

[PENCALONAN](#) [PANDUAN](#) [LOG OUT](#)

BORANG PENCALONAN DARJAH KEBESARAN, BINTANG DAN PINGAT-PINGAT NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN

PENCALONAN
Pastikan Semua Maklumat Diisi Dengan Lengkap.
Yang Bertanda (*) Adalah Optional

Pingat Yang Dipohon:

Tahun Pencalonan:

Kategori pencalonan:

No Kad Pengenalan (Baru/Tentera/Polis/Pasport): Contoh : 500805085585 / T855222

A : BUTIR - BUTIR PERIBADI

Nama Penuh (Mengikut Kad Pengenalan):

Gelaran (seperti Tun/Tan Sri/Datuk/Dato' Seri/Dato'/Prof./Dr./Tuan/Enok/Puan):

Jantina:

Tarikh Lahir: dd/mm/yyyy

Tempat Lahir:

Negeri Kelahiran:

Keturunan:

Agama:

Alamat Surat Menyurat:

Poskod:

Negeri:

No Telefon

Rumah:

H/P:

Pejabat:

Faks:

Email:

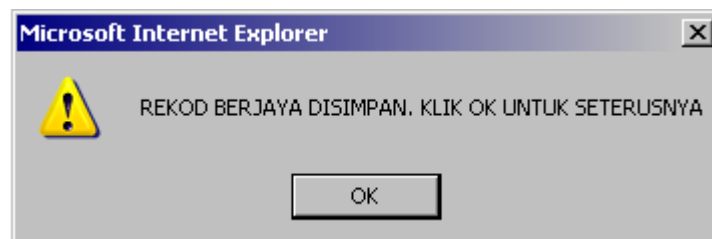
Muat Naik Gambar:

Pilih Pingat Yang Dipohon

Pilih Kategori Pencalonan Borang C –Pertubuhan Bukan Kerajaan (NGO/Persatuan)

Lengkapkan semua maklumat. Setelah lengkap, Klik pada butang “Simpan & Seterusnya”

Sekiranya kemasukan rekod berjaya, paparan mesej berikut akan dipaparkan.



Klik butang OK.

Paparan seperti berikut pula akan terhasil

- Isi BUTIR-BUTIR KEGIATAN LUAR (Persatuan/Pertubuhan) dan tekan butang “**Kemaskini**”
- Isi maklumat Berkaitan sumbangan. Klik butang “**Tambah**” pada hujung baris jadual
- Isi Maklumat Berkaitan Butir-butir Kurniaan Yang Telah Diterima bagi Kurniaan Darjah Kebesaran, Bintang dan Pingat NEGERI PERAK. Klik butang “**Tambah**” pada hujung baris jadual seperti di atas. Begitu juga dengan Kurniaan darjah Kebesaran, Bintang dan Pingat PERSEKUTUAN/NEGERI LAIN.

Setelah selesai memasukkan data, Klik pada butang “**Cetak Borang Ini**”.

Paparan berikut akan terhasil, tekan butang “Print” untuk mencetak borang untuk diberi ulasan oleh pihak yang berkenaan.

Sistem Pingat - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Refresh Print Mail W Wordpad

Address http://www.suaramalaysia.com.my/epla/pingat/pingat/cetak_borang.php?noic=119474

PSUK.PK.(Maj) A3

SULIT

No. Siri: 5430

DARJAH K
PER
PERSEKUTU
BERKANI
BERKANUI

PERINGATAN PENTIN

1. Sila Isikan maklumat-
2. Borang-borang yang ti
3. Tarikh tutup pencalon
4. Pencadang hendaklah

BORANG B

PEJABAT



No Kad Pengenalan (Baru/Tentera/Polis/Pasport) : **119474**

A. **BUTIR-BUTIR PERIBADI :**

1. Nama Penuh : **ABD MAJID KHANAN**
(Seperti Kad Pengenalan)

Print

General Options

Select Printer

Add Printer
Adobe PDF
Microsoft Office Document Image Writer

Status: Ready ☐ Print to file Preferences
Location: Find Printer...
Comment:

Page Range
☒ All
☐ Selection ☐ Current Page
☐ Pages: 1
Enter either a single page number or a single page range. For example, 5-12

Number of copies: 1
☐ Collate
1 1 2 2 3 3

Print Cancel Apply

Borang yang telah lengkap diberi ulasan, perlu dihantar kepada urusetia.